

## **Kurser – utbildningens upplägg**

*Utbildningen har åtta huvudmoment/delkurser som ofta är integrerade i varandra. En veckas studier motsvarar 5 YH-poäng.*

### **Den digitala domänen, 10 p**

Kursen ger grundläggande färdigheter i användandet av Internet som plattform för kommunikation samt kunskap kring den digitala domänens konsekvenser för upphovsrätt, offentlighet och demokrati.

### **Examensarbete, 25 p**

Kursen ger deltagaren en möjlighet att fördjupa sig i ett valfritt och för yrkesrollen relevant ämne samt lära sig organisera och genomföra en kurs.

### **Internationellt kultursamarbete, 25 p**

Kursen ger en fördjupad omvärldsanalys med betoning på internationellt kultursamarbete inom EU och i resten av världen.

### **Konsten & kulturen 1, 10 p**

Kursen ger kunskap och förmåga att reflektera kring olika perspektiv på hur konst och kultur kan förstås.

### **Konsten & kulturen 2, 15 p**

Kursen behandlar och problematiserar olika uppfattningar om konstens funktioner och värde och färdigheten att kunna tala och skriva om konst utvecklas.

### **Kulturekonomi & kulturföretagande, 30 p**

Kursen ger grundläggande färdigheter i ekonomistyrning av kulturprojekt och – verksamheter. Kursen ger även en orientering i kulturekonomi, kulturföretagande och kulturella näringar.

### **Kulturlivets omvärld & arkitektur, 25 p**

Kursen syftar till att ge en grundläggande orientering i centrala begrepp som demokrati, globalisering, intersektionalitet och fokuserar särskilt mötet mellan det lokala och det globala. Kursen ger också en orientering i kulturlivets förvaltningsstruktur i Sverige.

### **Kulturprojektet i text & bild, 15 p**

Kursen syftar till att utveckla grundläggande kunskaper och färdigheter i layout, bildhantering och trycksaksproduktion.

### **Kulturprojektet: metod & process, 35 p**

Kursen syftar till att utveckla kunskaper och praktiska färdigheter inom projektmetodik, gruppdynamik och konflikthantering.

### **Ledarskap i kulturlivet, 20 p**

Kursen syftar till en fördjupad förståelse för kulturprojektledarrollen och vad det är att leda. Kursen ger även en orientering till arbetsrätt, organisationsteori och stresshantering.

### **LIA 1, 30 p**

Den första perioden av Lärande i arbete.

### **LIA 2, 100 p**

Den andra och sista perioden av Lärande i arbete.

### **Att läsa, tala och skriva, 30 p**

Kursen innehåller övning i att läsa, analysera och sammanfatta text. Grunderna i ett källkritiskt förhållningssätt presenteras.

**Marknadskommunikation för kulturfältet, 30 p**

Kursen ger grundläggande kunskaper och färdigheter i marknadskommunikation för kulturlivet.